

Утверждаю

Директор МБОУ «Ясногорская
СОШ»

В.В. Куран



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном Медицентре

1. Общие положения

1.1. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-11 классов и педагоги школы.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.3. Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиацентр создан для осуществления:

- создания медиатекстов и новостей о событиях в школе для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте;
- содействия развитию радиоэфиров и издательского дела школы;
- мультимедийного сопровождения мероприятий: праздников, фестивалей, акций, челленджей, флешмобов, конкурсов разных уровней;
- пополнения фото-архива МБОУ «Ясногорская СОШ»;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2. Основные цели и задачи медиа-центра

2.1. Основной целью деятельности медиацентра является: создание единого информационного пространства школы.

2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:

- развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции;
- реализация профессиональных интересов, инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся, родителей и педагогический состав.

2.3. Освещение жизни школы:

- через сайт школы;
- через официальную страницу в социальной сети в ВК;
- через выпуск школьной газеты.

3. Порядок формирования медиа-центра

3.1. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией школы, педагогами, иными учреждениями и организациями города, региона, страны.

3.2. В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании медиатекстов и новостей о событиях в школе для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте, школьной газеты и радиозэфиров.

4. Права медиацентра

- 4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.
- 4.2. Получать время для выступлений представителями медиацентра на классных часах, конкурсах и других мероприятиях.
- 4.3. Распространять контент в школе и за её пределами.
- 4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.
- 4.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации.
- 4.6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5. Порядок работы медиацентра

- 5.1. Организация Совета медиацентра.
- 5.2. Изучение профессиональной области членов медиацентра.
- 5.3. Распределение обязанностей между членами медиацентра.

- развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции;
- реализация профессиональных интересов, инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся, родителей и педагогический состав.

2.3. Освещение жизни школы:

- через сайт школы;
- через официальную страницу в социальной сети в ВК;
- через выпуск школьной газеты.

3. Порядок формирования медиа-центра

3.1. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией школы, педагогами, иными учреждениями и организациями города, региона, страны.

3.2. В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании медиатекстов и новостей о событиях в школе для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте, школьной газеты и радиозфиров.

4. Права медиацентра

- 4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.
- 4.2. Получать время для выступлений представителями медиацентра на классных часах, конкурсах и других мероприятиях.
- 4.3. Распространять контент в школе и за её пределами.
- 4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.
- 4.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации.
- 4.6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5. Порядок работы медиацентра

- 5.1. Организация Совета медиацентра.
- 5.2. Изучение профессиональной области членов медиацентра.
- 5.3. Распределение обязанностей между членами медиацентра.

5.4. Подготовка, оформление и выпуск информационного контента.

6. Обязанности медицентра

6.1. Выпуск ежегодной школьной газеты

6.2. Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.

6.3. Мультимедийное сопровождение конференций, классных часов и других общешкольных мероприятий согласно плану работы школьного медицентра (см. Приложение).

7. Структура медицентра

7.1. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

7.2. В структуру медицентра входят: школьная газета (электронная и бумажная), сайт школы и официальная страница школы в социальных сетях.

7.3. Организационная поддержка деятельности медицентра.

Медицентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности.

7.4. Медицентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

7.5. Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с пресс-центрами других школ, редакциями городских газет и иными организациями. Медицентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.

8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые администрацией школы.