

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ясногорская средняя общеобразовательная школа»  
Кемеровского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Н.А. Волков

«31» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем родительском собрании  
дошкольных групп  
МБОУ «Ясногорская СОШ»

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания родителей дошкольных групп МБОУ  
«Ясногорская СОШ» «28» августа 2015 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего родительского собрания (далее по тексту - Собрание), являющегося одним из органов самоуправления дошкольных групп Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Ясногорская СОШ» (далее по тексту – дошкольные группы).

1.2. Положение о Собрании принимается на Общем родительском собрании дошкольных групп, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Собрание создаётся в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности дошкольных групп.

1.4. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами Минобразования РФ, органов управления Кемеровской области и Кемеровского муниципального района, Уставом школы и настоящим Положением.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ**

### **ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

2.1. Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и дошкольных групп в вопросах воспитания.

2.2. К компетенции Собрания относится:

- внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- принятие решений по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию других органов самоуправления дошкольных групп;
- выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп в родительский комитет дошкольных групп .

2.3. Собрание организует помощь дошкольным группам в:

- осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;

- подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

3.1. Собрание – орган самоуправления, состоящий из числа родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп.

Количество его членов устанавливается в зависимости от списочного состава воспитанников дошкольных групп, но не более 254 человек.

3.2. Для выполнения текущей работы на первом заседании Собрания из числа его участников избирается председатель и секретарь, который ведёт протоколы заседаний.

3.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Собрание созывается не реже двух раз в год.

3.4. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Собрании и подписываются его председателем, носят рекомендательный характер.

В случае несогласия директора школы с мнением большинства присутствующих родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп на Собрании, спорный вопрос разрешается в вышестоящих органах.

3.5. Протоколы заседаний Собраний хранятся в дошкольных группах и сдаются по акту при приеме и сдаче делопроизводства.

3.6. Собрание вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов.

### **4. ПРАВА**

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Собрание имеет право:

- создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной работы, реализации уставной деятельности дошкольных групп.

Состав комиссий и содержание их работы определяется Собранием дошкольных групп;

- устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды дошкольных групп;

- вносить на рассмотрение директора, заместителя директора по ДО и Методического объединения педагогов дошкольных групп предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольных групп и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать сообщения администрации дошкольных групп о состоянии и перспективах работы;

- заслушивать публичный доклад администрации дошкольных групп по итогам работы за учебный год;

- заслушивать отчёты Родительского комитета дошкольных групп и принимать решения по улучшению его работы.